



**ZARZĄDZENIE Nr 15/2013**  
**Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie**  
**z dnia 20.05.2013 r.**

Tekst jednolity z  
uwzględnieniem  
zarządzenia 35/2013,  
27/2014 i 33/2014

w sprawie: **wprowadzenia „Regulaminu przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie”.**

Na podstawie art. 66 ust. 2, art. 200 i 200a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się „Regulamin przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie”, zwany dalej „Regulaminem”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. W roku akademickim 2012/2013 wnioski o stypendium doktoranckie i zwiększenie stypendium doktoranckiego składa się w terminie 5 dni od wejścia w życie niniejszego zarządzenia.
2. Wypłata stypendium doktoranckiego jest uruchamiana pod warunkiem ujęcia w planie finansowym wydziału środków na ten cel, natomiast wypłata zwiększenia stypendium doktoranckiego jest uruchamiana pod warunkiem przyznania Uczelni dotacji na ten cel z budżetu państwa.

§ 3.

Nadzór i kontrolę nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam prorektorowi właściwemu ds. nauczania.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie od roku akademickiego 2012/2013.

REKTOR

prof. dr hab. inż. kpt. ż.w. Stanisław Gućma

---

Powyższy jednolity tekst nie obejmuje:

- 1) § 2-3 zarządzenia nr 35/2013 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 07.10.2013 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 15/2013 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 20.05.2013 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie”, które stanowią:  
„§ 2. Nadzór i kontrolę nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam prorektorowi właściwemu ds. nauczania.  
§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie od roku akademickiego 2013/2014.” oraz załącznika do Regulaminu w brzmieniu obowiązującym w latach akademickich 2012/2013 i 2013/2014.
- 2) § 2-3 zarządzenia nr 27/2014 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 27.10.2014 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 15/2013 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 20.05.2013 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie”, z późn. zm., które stanowią:  
„§ 2. Nadzór i kontrolę nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam prorektorowi właściwemu ds. nauczania.  
§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie od roku akademickiego 2014/2015.” oraz załącznika do Regulaminu w brzmieniu obowiązującym od roku akademickiego 2014/2015 do 30.10.2014r.
- 3) podstawy prawnej i § 1 pkt 6 oraz § 2-4 zarządzenia nr 33/2014 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 16.12.2014 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 15/2013 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 20.05.2013 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie”, z późn. zm., które stanowią:  
„Na podstawie art. 66 ust. 2, art. 200 i 200a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 24 października 2014r. (Dz.U. poz. 1480) zarządza się, co następuje:  
§ 1 W „Regulaminie przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie”, zwanym dalej Regulaminem, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 15/2013 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 20.05.2013 r., wprowadza się następujące zmiany:  
6) użyte w § 14-16 w różnych przypadkach wyrazy „Wydziałowa Komisja Doktorancka” zastępuje się użytym w odpowiednich przypadkach wyrazem „komisja”,  
§ 2. Dopuszcza się korzystanie z dotychczasowego wzoru wniosku, o którym mowa w § 1 pkt 7, z następującymi zastrzeżeniami:  
1) uzupełnia się na wniosku nr PESEL doktoranta, a w razie jego braku nr dokumentu potwierdzającego jego tożsamość,  
2) nie dołącza się opinii opiekuna naukowego ani promotora w przypadku ubiegania się o stypendium na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich.  
§ 3. Nadzór i kontrolę nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam prorektorowi właściwemu ds. nauczania.  
§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 31.10.2014 r.”

Stan prawny na dzień 16.12.2014r

Opracowała Magdalena Abramowska (ROP)

# REGULAMIN

## przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie

### Rozdział 1. Przepisy ogólne

#### § 1.

##### Podstawa prawna

„Regulamin przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie” opracowano na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich (Dz.U. Nr 225, poz.1351)\*.

#### § 2.

##### Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Regulamin – Regulamin przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie,
- 2) stypendium doktoranckie – stypendium doktoranckie, o którym mowa w art. 200 ustawy,
- 3) zwiększenie stypendium doktoranckiego – zwiększenie stypendium doktoranckiego, o którym mowa w art. 200a ustawy, z dotacji projakościowej, o której mowa w art. 94b ust. 1 pkt 5 ustawy,
- 4) stypendium – stypendium doktoranckie i zwiększenie stypendium doktoranckiego.

---

\* rozporządzenie obowiązywało do 17.12.2013 r. i zostało zastąpione przez rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 grudnia 2013 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz.U. poz.1581), które obowiązywało od 18.12.2013 r. do 30.10.2014 r. i zostało następnie zastąpione przez rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 24 października 2014 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz.U. poz.1480) obowiązujące od 31.10.2014 r.

## Rozdział 2. Stypendium doktoranckie i zwiększenie stypendium doktoranckiego

### § 3.

#### Prawo do stypendium doktoranckiego

1. Stypendium doktoranckie może otrzymywać uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich.
2. Stypendium doktoranckie może być przyznane doktorantowi, który terminowo realizuje program studiów doktoranckich oraz wykazuje się zaangażowaniem w:
  - 1) prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych albo
  - 2) realizacji badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną Uczelni.
3. Stypendium doktoranckie na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Stypendium doktoranckie na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego:
  - 1) uzyskał bardzo dobre albo dobre wyniki z egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;
  - 2) wykazał się postępami w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej.
5. Stypendium doktoranckie jest przyznawane niezależnie od otrzymywanych przez doktoranta:
  - 1) świadczeń ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o których mowa w art. 199 ust. 1 pkt 1-4 ustawy;
  - 2) środków w ramach pomocy materialnej, o której mowa w art. 199a ustawy;
  - 3) stypendiów naukowych, o których mowa w art. 199b ustawy;
  - 4) stypendium za wybitne osiągnięcia, o którym mowa w:
    - a) art. 199 ust. 1 pkt 5 ustawy,
    - b) art. 37a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. Nr 96, poz. 618, z późn. zm.),
    - c) art. 70a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 96, poz. 619, z późn. zm.);
  - 5) stypendium doktorskiego, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki.<sup>1</sup>

### § 4.

#### Kryterium bardzo dobrych wyników w postępowaniu rekrutacyjnym

1. Kryterium wyników w postępowaniu rekrutacyjnym mierzy się liczbą punktów uzyskanych przez doktoranta w procesie rekrutacji.
2. Kryterium uzyskania bardzo dobrych wyników w postępowaniu rekrutacyjnym spełnia doktorant, który w procesie rekrutacji uzyskał co najmniej 75% maksymalnej liczby punktów, chyba że zasady rekrutacji ustalą inną definicję bardzo dobrych wyników w postępowaniu rekrutacyjnym.

<sup>1</sup> ustęp w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 zarządzenia nr 33/2014 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 16.12.2014 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 15/2013 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 20.05.2013 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie”, z późn. zm.

## § 5.

### **Kryterium bardzo dobrych albo dobrych wyników egzaminów objętych programem studiów doktoranckich**

1. Kryterium wyników egzaminów mierzy się średnią ocen z egzaminów uzyskanych przez doktoranta w roku akademickim.
2. Kryterium bardzo dobrych wyników egzaminów spełnia doktorant, którego średnia arytmetyczna uzyskanych w roku akademickim ocen, o których mowa w ust. 1, wynosi co najmniej 4,50.
3. Kryterium dobrych wyników egzaminów spełnia doktorant, którego średnia arytmetyczna uzyskanych w roku akademickim ocen, o których mowa w ust. 1, wynosi co najmniej 4,00.

## § 6.

### **Kryterium postępów w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej**

1. Kryterium postępów w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej mierzy się średnią ocen przebiegu pracy naukowej doktoranta wystawionych przez opiekuna naukowego doktorantowi w roku akademickim.
2. Kryterium postępów w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej spełnia doktorant, którego średnia arytmetyczna uzyskanych w roku akademickim ocen, o których mowa w ust. 1, wynosi co najmniej 4,00.

## § 7.

### **Kryterium zaangażowania w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych**

Kryterium zaangażowania w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych spełnia doktorant, który w roku akademickim zaliczył praktyki zawodowe przewidziane programem studiów oraz ma osiągnięcia w pracy dydaktycznej (np. ocena wyróżniająca lub bardzo dobra z hospitacji zajęć, potwierdzona protokołem z hospitacji) lub wykazał się innym zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych (np. opieką nad studenckim kołem naukowym, wydaniem podręcznika lub skryptu itp.).

## § 8.

### **Wysokość stypendium doktoranckiego**

1. Minimalne stypendium doktoranckie nie może być niższe niż 60 % minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Kwota stypendium doktoranckiego wynosi 1500 zł.

## § 9.

### **Prawo do zwiększenia stypendium doktoranckiego**

1. Zwiększenie stypendium przysługuje uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich wyróżniającym się w pracy naukowej i dydaktycznej.
2. Uprawnienie do otrzymywania zwiększenia stypendium, o którym mowa w ust. 1, przysługuje nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów na poszczególnych studiach doktoranckich (dyscyplinach naukowych) i latach studiów.
3. Doktorantowi znajdującemu się w grupie liczącej nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów, któremu nie przyznano stypendium doktoranckiego, o którym mowa w § 3-8, mogą zostać przyznane środki finansowe w wysokości kwoty zwiększenia stypendium. Kwota zwiększenia stypendium staje się stypendium doktoranckim.<sup>2</sup>

4. Zwiększenie stypendium może być przyznane doktorantowi na pierwszym roku studiów doktoranckich, który osiągnął bardzo dobre wyniki w nauce w trakcie studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich lub w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Zwiększenie stypendium może być przyznane doktorantowi na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich, który wyróżniał się osiągnięciami w pracy badawczej w poprzednim roku studiów.

## § 10.

### **Ustalenie grupy liczącej nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów<sup>3</sup>**

1. Dla potrzeb wyłonienia grupy liczącej nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów, o której mowa w § 9 ust. 2 i 3, sporządza się listę rankingową doktorantów dla każdego roku i każdych stacjonarnych studiów doktoranckich osobno (dyscypliny naukowej).<sup>4</sup>
2. Listę rankingową tworzy się z uwzględnieniem wszystkich doktorantów studiów stacjonarnych.
3. W celu ustalenia listy rankingowej doktorantom przyznawane są punkty procentowe wg wzorów:
  - 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich:

$$P_p = \left( \frac{P_r}{P_{rmax}} * 0,5 + \frac{\dot{S}_o}{5} * 0,5 \right) * 100\% = \text{---}\%$$

gdzie:

$P_p$  – rankingowe punkty procentowe

$P_r$  – punkty z rekrutacji na studia osiągnięte przez doktoranta

$P_{rmax}$  – maksymalna liczba punktów możliwych do osiągnięcia w ramach rekrutacji na studia

$\dot{S}_o$  – średnia ocen ze studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich, obliczona jako suma:

- a) 0,9 średniej arytmetycznej wszystkich ocen końcowych z egzaminów i zaliczeń uzyskanych w ciągu całego okresu tych studiów,
- b) 0,05 oceny za pracę dyplomową,
- c) 0,05 oceny z obrony pracy dyplomowej,

a jeżeli doktorant nie przedstawił średniej – do wzoru wpisuje się 0,

<sup>2</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 zarządzenia nr 27/2014 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 27.10.2014 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 15/2013 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 20.05.2013 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie”, z późn. zm.

<sup>3, 4</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 2

2) na kolejnych latach studiów doktoranckich:<sup>5</sup>

$$P_p = \left( \frac{N}{5} * 0,5 + \frac{E}{5} * 0,3 + \frac{D}{P_{\text{omax}}} * 0,2 \right) * 100\% = \text{---}\%$$

gdzie:

$P_p$  – rankingowe punkty procentowe

$N$  – ocena opiekuna naukowego przebiegu pracy naukowej doktoranta,

$E$  – średnia ocen z egzaminów uzyskanych przez doktoranta,

$D$  – suma punktów za zaangażowanie doktoranta w pracy dydaktycznej, wyliczona następująco:

a) punkty za wyniki z hospitacji zajęć dydaktycznych:

- wyróżniająca – 4 pkt.
- bardzo dobra – 3 pkt.
- dobra – 2 pkt.
- zadowalająca – 1 pkt.

b) punkty za inne osiągnięcia dydaktyczne:

- za każde osiągnięcie – po 1 pkt, max. 2 pkt,

$P_{\text{omax}}$  – maksymalna liczba punktów za osiągnięcia dydaktyczne; osoby zwolnione z praktyk wpisują 2, osoby realizujące praktyki wpisują 6.

4. Jeżeli po uwzględnieniu powyższych wzorów więcej niż jedna osoba uzyska tę samą pozycję rankingową, o pozycji na liście rankingowej w ramach grupy liczącej nie więcej niż 30 % najlepszych doktorantów decyduje komisja na podstawie całokształtu osiągnięć doktoranta.<sup>6</sup>

## § 11.

### **Wysokość zwiększenia stypendium doktoranckiego**

Wysokość kwoty zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych wynosi 800 zł.

## § 12.

### **Okres przyznawania i wypłacania stypendium**

1. Stypendium jest przyznawane i wypłacane przez okres 12 miesięcy.
2. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Rektor może przyznać stypendium w tym okresie.<sup>7</sup>
3. W przypadku skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich zaprzestaje się wypłaty stypendium z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.
4. Doktorantowi otrzymującemu stypendium, który ukończył studia w terminie wcześniejszym niż określony w programie tych studiów oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich określonego w programie tych studiów wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres studiów doktoranckich, nie dłuższy jednak niż sześć miesięcy.<sup>8</sup>

<sup>5</sup> punkt w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 zarządzenia nr 35/2013 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 07.10.2013 w sprawie zmiany zarządzenia nr 15/2013 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 20.05.2013 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu przyznawania stypendium doktoranckiego i zwiększenia stypendium doktoranckiego w Akademii Morskiej w Szczecinie”

<sup>6</sup> patrz odnośnik 3

<sup>7, 8</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 1

## Rozdział 3. Tryb przyznawania i wypłaty stypendium. Wydziałowa Doktorancka Komisja Stypendialna<sup>9</sup>

### § 13.

#### Tryb występowania o stypendium

1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje doktorant.
2. Wzór wniosku określony jest w załączniku do Regulaminu.
3. Wniosek składa się do kierownika studiów doktoranckich w terminie 30 dni od rozpoczęcia planowanych zajęć danego roku akademickiego.
4. Wydziałowa Doktorancka Komisja Stypendialna, zwana dalej komisją, po zaopiniowaniu wniosków, przekazuje Rektorowi listę doktorantów, których rekomenduje do przyznania stypendium.<sup>10</sup>

### § 14.

#### Komisja

1. Komisję powołuje Rektor.
2. W skład komisji wchodzi co najmniej trzech nauczycieli akademickich wykonujących pracę na wydziale, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, albo uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego nabyte na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytułach naukowych oraz o stopniach i tytułach w zakresie sztuki, w tym kierownik studiów doktoranckich, który pełni funkcję przewodniczącego komisji, oraz przedstawiciel doktorantów wskazany przez właściwy organ samorządu doktorantów.<sup>11</sup>
3. Do obowiązków przewodniczącego komisji należy:
  - 1) przydzielenie poszczególnym członkom komisji zadań i odpowiedzialności,
  - 2) zwoływanie posiedzeń komisji,
  - 3) prowadzenie posiedzeń komisji,
  - 4) podpisywanie i przekazanie Rektorowi list, o których mowa w ust. 5 pkt 4-5.
4. W posiedzeniach komisji mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone na wniosek komisji wyrażony większością głosów.
5. Do obowiązków komisji należy:
  - 1) terminowe rozpatrzenie wniosków,
  - 2) sporządzenie listy rankingowej, jeżeli zaistniała potrzeba,
  - 3) przed zamknięciem list, o których mowa w pkt. 4 i 5, uzyskanie pisemnego potwierdzenia od dysponenta środków lub upoważnionej przez niego osoby o możliwości sfinansowania stypendiów doktoranckich i zwiększenia stypendiów doktoranckich dla doktorantów wydziału w ramach kwot ujętych w planach odpowiednich funduszy,
  - 4) sporządzenie listy doktorantów, których rekomenduje do przyznania stypendium doktoranckiego,
  - 5) sporządzenie listy doktorantów, których rekomenduje do przyznania zwiększenia stypendium doktoranckiego,
  - 6) każdorazowo tworzenie protokołu z posiedzenia.
6. Decyzje komisji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Przy równej liczbie głosów „za” i „przeciw” głos przewodniczącego jest decydujący.
7. Nadzór nad działalnością komisji sprawuje Rektor.
8. Dziekanat zapewnia obsługę administracyjną komisji.

<sup>9</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 1

<sup>10</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 1

<sup>11</sup> w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 1



1. Komisja po dokonaniu analizy złożonych wniosków o stypendia sporządza protokół z posiedzenia, który zawiera co najmniej:
  - 1) datę posiedzenia i skład komisji na posiedzeniu,
  - 2) wykaz wniosków, które wpłynęły,
  - 3) listę rankingową, jeżeli była sporządzona (załącznik do protokołu),
  - 4) wykaz wniosków odrzuconych z powodów formalnych (braki we wniosku lub braki załączników itp.) i dalej nierozpatrywanych z podaniem uzasadnienia (przyczyny odrzucenia),
  - 5) wykaz doktorantów, których komisja nie rekomenduje do przyznania stypendium wraz z uzasadnieniem,
  - 6) listę doktorantów, których komisja rekomenduje do przyznania stypendium doktoranckiego (załącznik do protokołu),
  - 7) listę doktorantów, których komisja rekomenduje do przyznania zwiększenia stypendium doktoranckiego (załącznik do protokołu),
  - 8) ew. zdanie odrębne lub inne uwagi lub informacje,
  - 9) podpisy obecnych członków komisji.
2. Pełna dokumentacja prac komisji podlega archiwizacji w dziekanacie.

#### § 16.

#### **Decyzja o przyznaniu stypendium**

1. Decyzję o przyznaniu stypendium, okresie jego pobierania oraz wysokości podejmuje Rektor na podstawie protokołu komisji, o którym mowa w § 15.
2. Zatwierdzone przez Rektora listy przyznanych świadczeń przekazuje się do Kwestury w celu dokonania wypłat.
3. Informacja o przyznanych świadczeniach powinna być podana doktorantom poprzez wywieszenie listy z numerem albumu doktoranta na tablicy ogłoszeń wydziału.
4. Doktorantom doręcza się indywidualne decyzje administracyjne, spełniające wymogi formalne Kodeksu postępowania administracyjnego.

#### § 17.

#### **Odwołania od decyzji**

1. Od decyzji Rektora, o której mowa w § 16 przysługuje do niego wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji doktorantowi.
2. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy złożony przez doktoranta powinien być rozpatrzony przez Rektora w ciągu miesiąca od daty złożenia wniosku.
3. Jeżeli Rektor uzna, że wniosek doktoranta zasługuje w całości na uwzględnienie, to może wydać nową decyzję, w której zmieni lub uchyli zaskarżoną decyzję.
4. Przy ponownym rozpatrywaniu sprawy osoba, która brała udział w wydaniu zaskarżonej decyzji podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie.

#### § 18.

#### **Postępowanie administracyjne**

Do postępowania w sprawie przyznania stypendium stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 r. poz. 267) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

## § 19.

### **Wypłata stypendiów**

1. Stypendia są wypłacane co miesiąc, od października do lutego włącznie w semestrze zimowym i od marca do września włącznie w semestrze letnim, przy czym pierwsza wypłata w semestrze zimowym może mieć miejsce w drugim jego miesiącu.
2. Stypendia są wypłacane w terminie do ostatniego dnia miesiąca, przy czym listy wypłat muszą wpłynąć do Kwestury do 20-go dnia miesiąca, w którym ma nastąpić wypłata. Jeżeli decyzja o wypłacie zostanie podjęta i przekazana do Kwestury po tej dacie wypłata stypendium następuje w terminie do ostatniego dnia następnego miesiąca.
3. Wypłata stypendiów następuje przelewem na indywidualne konto bankowe doktoranta.

Szczecin, .....

.....  
imię i nazwisko

Uczestnik ..... roku stacjonarnych studiów doktoranckich .....

Nr PESEL, a w razie jego braku nr dokumentu potwierdzającego tożsamość .....

Nr albumu doktoranta .....

Adres .....

tel. ...., mail .....

nr rachunku bankowego, na które należy przelać przyznane stypendium:

**WNIOSEK**

**O**

**STYPENDIUM DOKTORANCKIE**

**ZWIĘKSZENIE STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO**

.....  
Data wpływu i podpis  
kierownika studiów  
doktoranckich

I. Osiągnięcia doktoranta:

Lp	Informacja do oceny spełnienia kryterium (wypełnia doktorant)	Weryfikacja spełnienia kryterium dla otrzymania stypendium doktoranckiego (wypełnia komisja)	Obliczenie liczby punktów procentowych na potrzeby listy rankingowej do wyłonienia grupy liczącej nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów (wypełnia komisja)
<b>A. Kryteria na pierwszym roku studiów</b>			
1.	$P_r$ - _____	$\frac{P_r}{P_{rmax}} * 100\% =$ $= \frac{\square}{\square} * 100\% =$ $= \square \%$ Spełnia (min 75%): TAK/NIE*	X
2.**	$O_e$ - _____ $O_{pd}$ - _____ $O_{od}$ - _____ (zaświadczenie w załączeniu)	X	$\hat{S}_o = 0,9 * O_e + 0,05 * O_{pd} + 0,05 * O_{od} =$ $= 0,9 * \square + 0,05 * \square + 0,05 * \square =$ $= \square$ $P_p = \left( \frac{P_r}{P_{rmax}} * 0,5 + \frac{\hat{S}_o}{5} * 0,5 \right) * 100\% =$ $= \left( \frac{\square}{\square} * 0,5 + \frac{\square}{\square} * 0,5 \right) * 100\% =$ $= \square \%$ Pozycja na liście rankingowej: <input type="text"/>
Oznaczenia: $P_r$ – liczba punktów uzyskanych przy rekrutacji $P_{rmax}$ – maksymalna liczba punktów możliwych do osiągnięcia w ramach rekrutacji $O_e$ – średnia ocen z egzaminów i zaliczeń ze studiów drugiego stopnia/jednolitych studiów magisterskich $O_{pd}$ – ocena za pracę dyplomową $O_{od}$ – ocena z obrony pracy dyplomowej $\hat{S}_o$ – średnia ocen za studia $P_p$ – rankingowe punkty procentowe			
<b>B. Kryteria na drugim i następnym latach studiów (osiągnięcia w poprzednim roku akademickim)</b>			

3.	Średnia ocen z egzaminów: E = _____	Wyniki z egzaminów bardzo dobre (min 4.5) lub dobre (min 4.0): TAK / NIE*	$D = W_h + P_o = \square + \square = \square$ $P_p = \left( \frac{N}{S} * 0,5 + \frac{E}{S} * 0,3 + \frac{D}{P_{omax}} * 0,2 \right) * 100\% =$
4.	Oceny z przebiegu pracy naukowej wystawione przez opiekuna naukowego: Sem. zimowy Sem. letni Średnia N = _____	Postęp w pracy doktoranckiej (średnia N minimum 4.0): TAK / NIE*	$= \left( \frac{\square}{S} * 0,5 + \frac{\square}{S} * 0,3 + \frac{\square}{\dots} * 0,2 \right) * 100\% =$ $= \square \%$ Pozycja na liście rankingowej: <input type="text"/>
5.	Zaliczone praktyki zawodowe TAK/NIE/zwolniony* Zaangażowanie w pracy dydaktycznej: Ocena z hospitacji _____ Inne osiągnięcia _____ _____	Uwagi:	Oznaczenia: D – suma punktów za zaangażowanie doktoranta w pracy dydaktycznej W <sub>h</sub> – wynik hospitacji przeliczony z oceny hospitalizacji (wyróżniająca = 4, bardzo dobra = 3, dobra = 2, zadowalająca = 1) P <sub>o</sub> – ilość uwzględnionych osiągnięć (po 1 pkt. za 1 osiągnięcie, max 2 pkt.) P <sub>p</sub> – rankingowe punkty procentowe N – ocena opiekuna naukowego przebiegu pracy naukowej doktoranta E – średnia ocen z egzaminów uzyskanych przez doktoranta P <sub>omax</sub> – maksymalna liczba punktów za osiągnięcia dydaktyczne; osoby zwolnione z praktyk wpisują 2, osoby realizujące praktyki wpisują 6
6.	Poprzedni rok akademicki ukończyłem(am) w terminie: TAK/NIE*	Uwagi:	
<b>C. Spełnienie wymagań do otrzymywania:</b>		stypendium doktoranckiego: TAK / NIE*	zwiększenia stypendium doktoranckiego: TAK / NIE*
Podpis wnioskodawcy		Podpis członka komisji	

II. Opinia opiekuna naukowego/promotora\* w przypadku ubiegania się o stypendium na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich:

.....  
data i podpis

III. Opinia Wydziałowej Doktoranckiej Komisji Stypendialnej w sprawie przyznania **stypendium doktoranckiego**:  
Komisja rekomenduje/nie rekomenduje\* wnioskodawcy do przyznania stypendium doktoranckiego.  
Uzasadnienie: .....

.....  
podpis przewodniczącego WDKS

IV. Opinia Wydziałowej Doktoranckiej Komisji Stypendialnej w sprawie przyznania **zwiększenia stypendium doktoranckiego**:  
Wnioskodawca uzyskał ..... pkt i znalazł się/nie znalazł się\* w grupie liczącej nie więcej niż 30% najlepszych doktorantów.  
Komisja rekomenduje/nie rekomenduje\* wnioskodawcy do przyznania zwiększenia stypendium doktoranckiego.  
Uzasadnienie: .....

.....  
podpis przewodniczącego WDKS

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego