



PISMO OKÓLNE Nr 17/2018
Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie
z dnia 24.10.2018 r.

Tekst ujednolicony z uwzględnieniem pisma okólnego nr 53/2022
w sprawie: **ogłoszenia uchwały nr 23/2018 Senatu Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 24.10.2018 r.**

§ 1.

Przekazuje się do wiadomości społeczności akademickiej uchwałę nr 23/2018 Senatu Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 24.10.2018 r. w sprawie **uchwalenia „Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej Akademii Morskiej w Szczecinie”**, która stanowi załącznik do niniejszego pisma okólnego.

REKTOR

dr hab. inż. kpt.ż.w. Wojciech Ślęczka prof. nadzw. AM



Uchwała nr 23 / 2018
Senatu Akademii Morskiej w Szczecinie
z dnia 24 października 2018r.

Tekst ujednolicony z uwzględnieniem uchwały nr 61/2022

w sprawie: **uchwalenia „Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Morskiej w Szczecinie”.**

Senat Akademii Morskiej w Szczecinie na posiedzeniu w dniu 24 października 2018r. na podstawie art. 152 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668) uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się „Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Morskiej w Szczecinie”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała nr 02/2015 Senatu Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 25.03.2015 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej Akademii Morskiej w Szczecinie”.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu AM w Szczecinie
Rektor

dr hab. inż. kpt. ż. w. Wojciech Ślęczka, prof.AM

REGULAMIN KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ POLITECHNIKI MORSKIEJ W SZCZECINIE

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1.

Zakres regulacji

Niniejszy Regulamin określa w szczególności:

- 1) prawa i obowiązki Uczelni oraz jej pracowników, doktorantów i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej Uczelni przy prowadzeniu działalności naukowej,
- 2) zasady korzystania i ustalania opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej Uczelni do prowadzenia działalności naukowej przez podmioty inne niż wymienione w pkt. 1.

§ 2.

Definicje

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) InnoPM – rozumie się przez to InnoPM Sp. z o.o., tj. spółkę celową Politechniki Morskiej w Szczecinie,
- 2) CTTM – rozumie się przez to Centrum Transferu Technologii Morskich Politechniki Morskiej w Szczecinie,
- 3) infrastrukturze badawczej – rozumie się przez to urządzenia, aparaturę i narzędzia techniczne oraz informatyczne, będące na wyposażeniu Uczelni, służące do prowadzenia działalności naukowej, badań laboratoryjnych, ekspertyz naukowych i podobnych prac o charakterze naukowo-badawczym, wraz z pomieszczeniami lub zespołami pomieszczeń do których są one przypisane, a także obiekty budowlane służące wykonywaniu działalności naukowej,
- 4) Rektorze – rozumie się przez to Rektora Politechniki Morskiej w Szczecinie lub inną upoważnioną przez niego osobę,
- 5) spółce spin-off – rozumie się przez to osobę prawną będącą spółką kapitałową utworzoną przez co najmniej jednego pracownika, studenta, doktoranta lub absolwenta Uczelni oraz InnoPM (opcjonalnie z udziałem podmiotów trzecich), w celu komercjalizacji pośredniej,
- 6) Uczelni – rozumie się przez to Politechnikę Morską w Szczecinie.

§ 3.

Zakres podmiotowy

1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do pracowników Uczelni, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub mianowania, doktorantów i studentów Uczelni oraz stażystów i stypendystów odbywających w Uczelni staż lub realizujących w niej zadania w ramach stypendium.
2. Postanowienia Regulaminu stosuje się także do innych osób fizycznych niepozostających z Uczelnią w stosunku pracy oraz zewnętrznych jednostek organizacyjnych, w zakresie, w jakim korzystają z infrastruktury badawczej Uczelni.

§ 4.

Zakres przedmiotowy

Postanowienia Regulaminu dotyczą korzystania z infrastruktury badawczej Uczelni – rozumianej jako

urządzenia, aparaturę i narzędzia techniczne oraz informatyczne, będące na wyposażeniu Uczelni, służące do prowadzenia działalności naukowej, badań laboratoryjnych, ekspertyz naukowych i podobnych prac o charakterze naukowo-badawczym. Przez będące na wyposażeniu Uczelni rozumie się aktywa będące w ewidencji bilansowej i pozabilansowej Uczelni.

§ 5.

Klauzule umowne

Umowy zawierane przez Uczelnię z podmiotami zewnętrznymi, stosownie do ich przedmiotu i zakresu, powinny zawierać klauzule określające sposób korzystania z infrastruktury badawczej Uczelni oraz sposób dokonywania rozliczeń finansowych z tego tytułu.

Rozdział II

Ogólne zasady korzystania z infrastruktury badawczej

§ 6.

Organizacja udostępnień

1. Korzystanie z infrastruktury badawczej w celu prowadzenia działalności naukowej odbywa się z poszanowaniem realizacji innych celów statutowych i gospodarczych Uczelni, w szczególności korzystanie z infrastruktury i pomieszczeń, w których jest ona zlokalizowana, nie może zakłócać realizowanych przez nią zadań w obszarze dydaktyki, komercjalizacji dóbr intelektualnych oraz realizacji zobowiązań kontraktowych Uczelni.
2. W celu wyeliminowania kolizji czasowych związanych z korzystaniem w różnych celach z infrastruktury badawczej Uczelnia podejmuje – w ramach potrzeb – następujące działania organizacyjne:
 - 1) ustalanie regulaminów laboratoriów,
 - 2) ustalanie opiekunów, administratorów lub kierowników laboratoriów,
 - 3) rezerwacja infrastruktury i ewidencja udostępnień,
 - 4) określanie kompetencji do określania priorytetów udostępnień lub do rozstrzygania kolizji rezerwacyjnych,
 - 5) system informacji o infrastrukturze i organizacji udostępnień.
3. W zakresie nieokreślonym przez Rektora działania organizacyjne – o których mowa w ust. 2 – wykonują właściwi kierownicy pionów lub upoważnieni przez nich kierownicy podległych jednostek organizacyjnych.

§ 7.

Koszty

1. Koszty związane z korzystaniem z infrastruktury badawczej Uczelni powinny być wydzielane lub kalkulowane oraz uwzględniane przy rozliczaniu działalności naukowej (w tym badań naukowych i prac rozwojowych) lub kształtowaniu stosunków gospodarczych i ekonomicznych w ramach zawieranych umów.
2. W celu ułatwienia kalkulacji lub rozliczeń kosztów infrastruktury badawczej mogą być tworzone przez Uczelnię odpowiednie cenniki.

Rozdział III

Zasady korzystania z infrastruktury badawczej przez pracowników, doktorantów i studentów Uczelni przy prowadzeniu działalności naukowej

§ 8.

Zasady udostępniania

1. Uczelnia korzysta z własnej infrastruktury badawczej na zasadach celowości i gospodarności.
2. Pracownicy, doktoranci i studenci Uczelni przy prowadzeniu działalności naukowej mogą korzystać z infrastruktury badawczej bez dodatkowej odpłatności wyłącznie odpowiednio:
 - 1) pracownicy w celach służbowych, dydaktycznych lub naukowych,
 - 2) doktoranci w celach dydaktycznych lub naukowych związanych z kształceniem w szkole doktorskiej,
 - 3) studenci w celach dydaktycznych lub naukowych związanych z odbywanymi studiami.
3. Korzystanie w innych celach niż określone w ust. 2, bez zgody Uczelni stanowi naruszenie interesów Uczelni i podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej i odszkodowawczej.
4. Użytkownicy – o których mowa w ust. 2, zobowiązani są przestrzegać niniejszego Regulaminu oraz innych regulaminów i zasad ustalonych w Uczelni związanych z korzystaniem z infrastruktury badawczej, a w szczególności:
 - 1) dokonywać uzgodnień co do celowości skorzystania z infrastruktury odpowiednio z przełożonymi lub promotorami,
 - 2) dokonywać rezerwacji udostępnienia – zgodnie z ustalonymi zasadami,
 - 3) przestrzegać zasad korzystania z infrastruktury, w tym instrukcji obsługi, zasad i przepisów bhp i ppoż.,
 - 4) niezwłocznie zgłaszać odpowiednim służbom zauważone nieprawidłowości lub zagrożenia.

Rozdział IV

Zasady korzystania z infrastruktury badawczej przez inne podmioty przy prowadzeniu działalności naukowej

§ 9.

Zasady udostępniania i opłaty

1. Inne podmioty zewnętrzne mogą korzystać z infrastruktury badawczej wyłącznie za zgodą Uczelni, na zasadach odpłatności – zgodnie z zawartą w tym przedmiocie pisemną umową.
2. Decyzje dotyczące komercyjnego udostępnienia infrastruktury badawczej podejmowane są w sposób zapewniający uniknięcie konfliktu interesów. W szczególności w podejmowaniu takiej decyzji nie mogą uczestniczyć osoby powiązane osobiście lub majątkowo z podmiotami zewnętrznymi w stosunku do Uczelni, zainteresowane udostępnieniem.
3. Podejmując decyzję o warunkach udostępnienia należy wziąć pod uwagę m.in. interes Uczelni, optymalne i efektywne rozwiązania gospodarcze, wpływ na aktualne i przyszłe zaangażowanie czasowe pracowników Uczelni do obsługi udostępnianej infrastruktury.
4. Właściwi organizacyjnie kierownicy pionów (w tym dziekani wydziałów) zatwierdzają program badań i kosztorys udostępnienia podległej infrastruktury badawczej przed zawarciem umowy i wykorzystaniem tej infrastruktury w zakresie prac realizowanych przez podmioty zewnętrzne.
5. Odpłatność za korzystanie z majątku Uczelni kształtowana jest na podstawie kalkulacji, z uwzględnieniem kosztów, amortyzacji i cen rynkowych.
6. Kalkulacja opłaty, o której mowa w ust. 5, obejmuje koszty korzystania z infrastruktury, a w szczególności:
 - 1) koszty pracy obsługi technicznej,
 - 2) koszty pracy obsługi merytorycznej – jeżeli jest zapewniana,

- 3) amortyzację lub umorzenie,
 - 4) koszt materiałów eksploatacyjnych,
 - 5) koszty przeglądów, adiustacji, certyfikacji itp.,
 - 6) koszty mediów (np. en. elektryczna, woda, wywóz śmieci),
 - 7) koszt powierzchni lokalowej, w tym utrzymania, ochrony itp.,
 - 8) koszty licencji lub leasingu wartości niematerialnych i prawnych,
 - 9) koszty dzierżawy lub leasingu środków obcych,
 - 10) koszt ubezpieczenia majątku,
 - 11) koszt ubezpieczenia w ramach odpowiedzialności cywilnej,
 - 12) inne koszty pośrednie.
7. Rektor może ustalić preferencyjne warunki korzystania z infrastruktury badawczej dla pracowników, studentów, doktorantów Uczelni oraz InnoPM i spółek spin off.
 8. Korzystanie z infrastruktury badawczej Uczelni przez inne jednostki zewnętrzne w ramach realizacji wspólnych badań naukowych lub realizowanych wspólnie przedsięwzięć (projekty wspólne) odbywa się na zasadach określonych w umowach zawartych z tymi jednostkami.

§ 10.

Obowiązki użytkowników

1. Użytkownicy infrastruktury badawczej Uczelni zobowiązani są przestrzegać niniejszego Regulaminu oraz innych regulaminów i zasad ustalonych w Uczelni związanych z korzystaniem z infrastruktury badawczej, a w szczególności:
 - 1) dokonywać rezerwacji udostępnienia – zgodnie z ustalonymi zasadami,
 - 2) przestrzegać zasad korzystania z infrastruktury, w tym instrukcji obsługi, zasad i przepisów bhp i ppoż.,
 - 3) niezwłocznie zgłaszać odpowiednim służbom zauważone nieprawidłowości lub zagrożenia.
2. Jednostki organizacyjne Uczelni, w kosztach których znajduje się eksploatacja infrastruktury badawczej, uczestniczą w podziale wewnętrznym środków finansowych z jej komercyjnego korzystania na zasadach określonych przez Rektora.

§ 11.

Udostępnianie infrastruktury badawczej za pośrednictwem operatora

1. Uczelnia może – na warunkach określonych w umowie – wydierżawiać infrastrukturę badawczą podmiotowi zewnętrznemu, zwanemu operatorem, w celu komercyjnego udostępniania jej kontrahentom docelowym.
2. W szczególności operatorem infrastruktury badawczej Uczelni może być InnoPM.
3. Decyzje dotyczące wydierżawiania infrastruktury badawczej operatorowi podejmuje Rektor.
4. Obsługę w zakresie niniejszego paragrafu zapewnia CTTM.

Rozdział V

Postanowienia szczególne

§ 12.

Przepisy szczególne

1. Korzystanie z infrastruktury badawczej Uczelni wykraczające poza obowiązki i zadania wynikające ze stosunku pracy oraz poza zadania wynikające z odbywanych studiów, z kształcenia w szkole doktorskiej lub z realizacji umów zawartych przez Uczelnię, wymaga zgody Rektora.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Uczelni, w których organizacyjnie zlokalizowane są laboratoria z infrastrukturą badawczą, oraz kierownicy lub administratorzy takich laboratoriów odpowiadają za przestrzeganie niniejszego „Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Morskiej w Szczecinie”, w szczególności przestrzegają zakazu udostępniania

infrastruktury badawczej pracownikom Uczelni do celów innych niż wykonanie ich obowiązków służbowych, w tym zakazu wykonywania prac badawczych lub laboratoryjnych na rzecz innych podmiotów bez zawartej umowy z Uczelnią. W tym celu mogą żądać od użytkowników laboratoriów wyjaśnień lub potwierdzenia na piśmie, w jakich celach dane udostępnienie laboratorium następuje.

3. Kierownik jednostki organizacyjnej, któremu powierzono nadzór nad udostępnianą infrastrukturą badawczą Uczelni, ma obowiązek nadzoru nad prawidłowym wypełnianiem warunków umowy, na podstawie której została ona udostępniona komercyjnie.
4. Postanowienia niniejszego rozdziału nie mogą naruszać innych zobowiązań, w szczególności o których mowa w § 13.
5. Zasady korzystania z majątku Uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji oraz świadczenia usług naukowo-badawczych Uczelni określa odrębny regulamin Uczelni.

§ 13.

Nienaruszalność innych zobowiązań

Sposób korzystania z infrastruktury badawczej, w szczególności jej komercyjne wykorzystanie i podział zysków Uczelni z tego tytułu, nie może naruszać umowy o projekt europejski, projekt krajowy, umowy o sponsorowaniu badań, umowy o współpracy naukowo-badawczej lub innej umowy zawartej przez Uczelnię, a w szczególności, gdy umowa ze stroną finansującą lub współfinansującą projekt:

- 1) ograniczała swobodne korzystanie z zakupionej w ramach tego projektu infrastruktury badawczej (np. tylko do określonych celów lub do innych celów, ale tylko pod określonymi warunkami),
- 2) określała w odmienny niż w Regulaminie sposób dysponowania środkami finansowymi lub kształtowania elementów cen.

§ 14.

Obowiązki pracowników

Pracownik nie może bez pisemnej zgody Rektora podejmować żadnych zobowiązań wobec osób trzecich, dotyczących wykorzystania infrastruktury badawczej Uczelni ani podejmować decyzji co do takiej współpracy.

§ 15.

Procedury

Rektor może ustalić szczegółowe procedury, wzory umów i formularzy w zakresie realizacji postanowień Regulaminu.

§ 16.

Inne postanowienia

1. Naruszenie postanowień niniejszego Regulaminu jest równoznaczne z naruszeniem odpowiednio obowiązków pracowniczych, obowiązków studenta i doktoranta.
2. Kwestie sporne rozstrzyga Rektor.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy prawa powszechnego.